



Habilidades para Enfrentar Retos en el Nuevo Entorno Laboral

En un mundo móvil, con cambios acelerados, incierto y de gran competitividad, las habilidades blandas han cobrado relevancia desde hace algunos años como un factor determinante para el desarrollo de las personas en la organización. Las industrias se están adaptando a lo que el Foro Económico mundial denomina la cuarta revolución industrial; donde a través del informe titulado. Futuro de los empleos y las competencias, se evidencia que, para tener éxito en el mundo laboral, es necesario un alto desarrollo de las competencias blandas.

Para enfrentar los retos actuales y futuros en el mundo laboral, es sumamente importante trabajar en aquellas habilidades blandas que faciliten el enfrentar y adaptarse a los desafíos del entorno de manera efectiva y dinámica buscando incrementar las probabilidades de éxito y favoreciendo el desarrollo del país, no solo desde el punto de vista económico sino también en la creación de una sociedad solidaria y armónica.

Para poder responder a esta necesidad en el país, el SENA ha venido incorporando dentro de su oferta la formación en competencias socioemocionales para toda la ciudadanía, de tal manera que todos los colombianos puedan acceder a herramientas para gestionar la volatilidad e incertidumbre de la sociedad de hoy.

Contribuyendo con la misión institucional del SENA el programa de Habilidades para enfrentar retos en el nuevo entorno laboral, favorece la formación de las competencias blandas, si bien mayoría son innatas, todos tenemos la capacidad de poder desarrollarlas, esto hace que esta formación sea fundamental sea fundamental para poder ser exitosos en los procesos laborales y de desarrollo del país.



Contenido

- Aprendizaje y adaptación al cambio: concepto y aplicación.
- Ciclo del cambio: concepto, funcionamiento y etapas.
- Barreras para el cambio: concepto, tipos, estrategias.
- Neuroplasticidad y flexibilidad cognitiva: concepto, antecedentes, usos e implicaciones, impacto de la era digital.
- Creatividad e innovación: concepto, diferencia e importancia.
- Proceso creativo: definición, etapas y usos.
- Principios de la innovación: definición.
- Metodologías de innovación: conceptos, antecedentes, tipos, aplicación, retos y evaluación de ideas.
- Agilidad organizacional: concepto, antecedentes, beneficios y usos.
- Mentalidad ágil: manifiesto, valores, principios y conductas.
- Metodologías ágiles: definición, tipos, estructura, usos comunes y resultados esperados.
- Incertidumbre: concepto, conductas, generadores y técnicas de manejo.
- Inteligencia emocional: concepto, ventajas, modelos de desarrollo y conductas.
- Gestión emocional: definición, importancia, técnicas.
- Resiliencia: concepto, origen, conductas, características.
- Antifragilidad: concepto, orígenes, impacto, beneficios y acciones de desarrollo.

Habilidades que Desarrolla

- Identificar las habilidades propias relacionadas con la adaptación al cambio.
- Comprender las técnicas principales que ayudan a pasar por cada etapa del ciclo de cambio.
- Reconocer barreras en los procesos de cambio y las técnicas para afrontarlas.
- Usar técnicas de entrenamiento cognitivo.
- Identificar las habilidades propias relacionadas a la creatividad e innovación.
- Reconocer los hábitos necesarios para la innovación.
- Usar metodologías para creación y co-creación de ideas creativas e innovadoras.
- Identificar habilidades propias relacionadas al pensamiento ágil.
- Entender el uso de los métodos ágiles para gestionar problemas, impedimentos o desarrollar nuevos proyectos.
- Comprender la aplicación y uso de métodos ágiles en las actividades diarias.
- Usar métodos ágiles para lograr sinergias y maximizar resultados.
- Identificar las emociones, sentimientos.
- Reconocer el perfil no resiliente y su impacto en el mundo laboral.



- Distinguir técnicas para reconfigurar la emoción desde el cuerpo y desde la mente.
- Desarrollar estrategias para mantener y construir la resiliencia y la antigragilidad.
- Definir tácticas para gestionar la incertidumbre del cambio.

Requisitos de Ingreso

- Para la realización de este programa, es necesario que el aprendiz tenga un adecuado manejo de las siguientes herramientas informáticas y de comunicación: Correo electrónico, Chats, Messenger, procesadores de texto, software de presentación, internet, navegadores, otros sistemas y herramientas tecnológicas para la formación virtual.
- Edad mínima: 14 años

Inscríbase aquí!





El empleo
es de todos

Mintrabajo

5 ESTRATEGIAS CLAVES

HABILIDADES BLANDAS APRECIADAS EN EL MERCADO LABORAL



Instructora: Adriana Guzmán Restrepo

Centro de Comercio y Servicio



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

HABILIDADES BLANDAS APRECIADAS EN EL MERCADO LABORAL



1. Gestión de Conflictos

2. Gestión del Tiempo

3. Gestión del Cambio

4. Servicio al Cliente

5. Orientación a la Mejora Continua



El Conflicto como parte de nuestra vida



Movernos por el mundo



P - Identificación del Problema

A - Acercamiento Amable (acogida, raport)

T – Tiempo y Lugar adecuado

I – Intención Positiva en Común

N – Negociación de las Necesidades

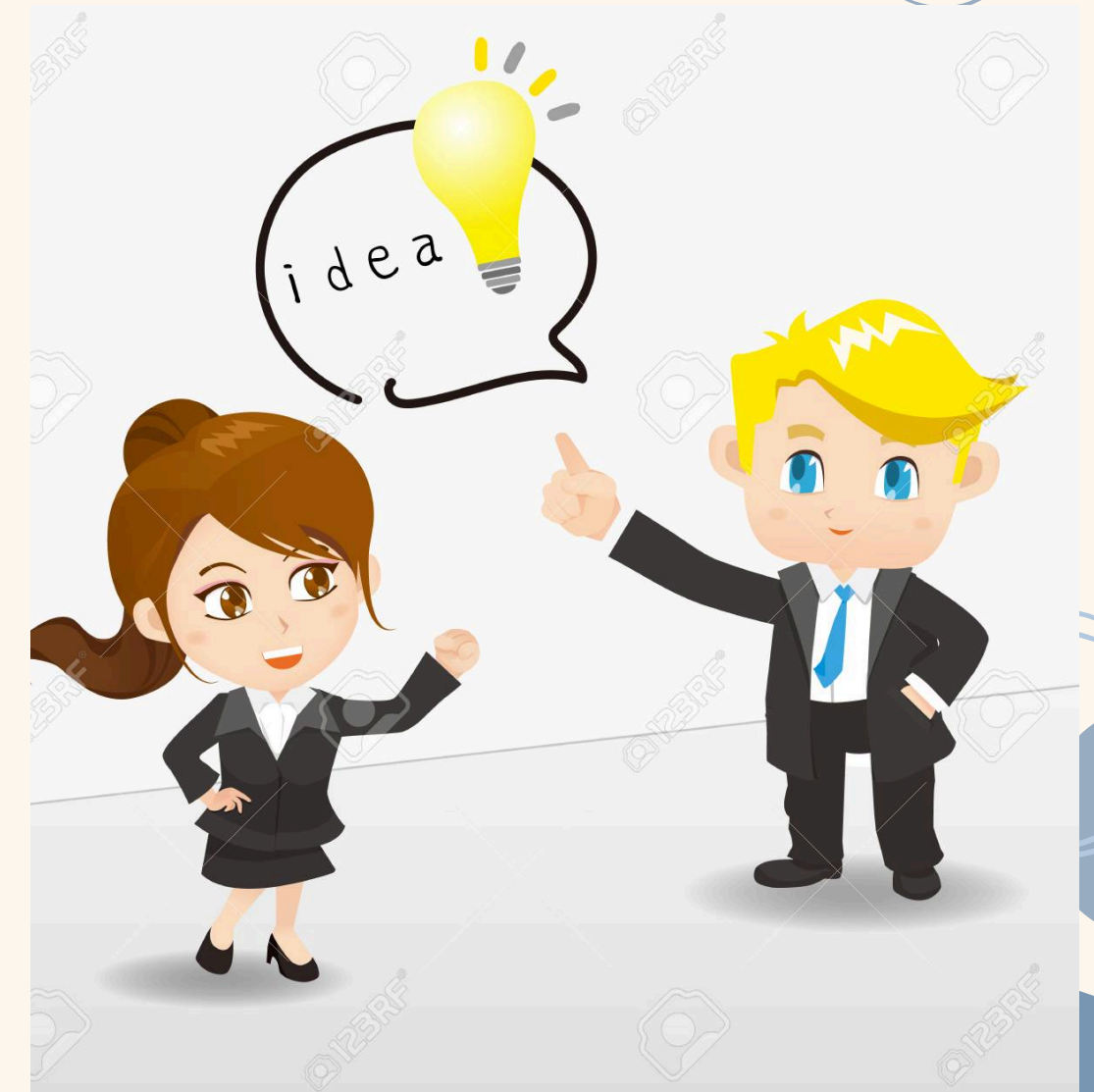
The background is decorated with various blue geometric shapes. In the top left, there is a large circle filled with small dots, and next to it, a ring of dots. In the top right, there are several solid circles of different sizes, some with concentric circles around them, and a circle with diagonal hatching. In the bottom left, there are more solid circles and a ring of dots. In the bottom right, there is a large circle filled with dots, and several other solid circles and rings of dots scattered around. The overall style is modern and abstract.

TRABAJO EN EQUIPO

Presentado por: Franklin Angulo, Laura camila Hoyos,
Franci Yulie Gomez Cordoba

¿Que es?

Es la colaboración organizada entre dos o mas personas que unen sus conocimientos, habilidades, esfuerzos y responsabilidades para alcanzar un objetivo común de manera eficiente.



Como se ejecuta

El trabajo en equipo se basa en la comunicación , el respeto, la confianza y el compromiso de todos los integrantes; Cuando existe un buen trabajo en equipo cada persona aporta sus ideas y capacidades, se apoyan mutuamente y trabajan de manera coordinada para obtener mejores resultados.



5 pilares

1. Complementariedad
2. Coordinación
3. Comunicación
4. Confianza
5. Compromiso



Es importante mantener una comunicación clara, escuchar las opiniones de los demás, respetar las diferencias y asumir las responsabilidades asignadas.

CONCLUSIÓN

El trabajo en equipo permite resolver problemas con mayor facilidad, mejorar la productividad y fortalecer las relaciones entre los miembros del grupo.

El trabajo en equipo no significa que todos hagan lo mismo sino que cada integrante cumple una función específica y contribuye al logro de una meta compartida.





¡Gracias!



Dimensión 1:
Auto-conciencia

Conciencia
emocional.

Auto-confianza

Inteligencia
emocional

5 dimensiones

Auto evaluación
precisa

Dimensión 2:
Auto-regulación

Autocontrol



EMPATIA



Presentado por: Zulma Bolaños y Darcy Martinez

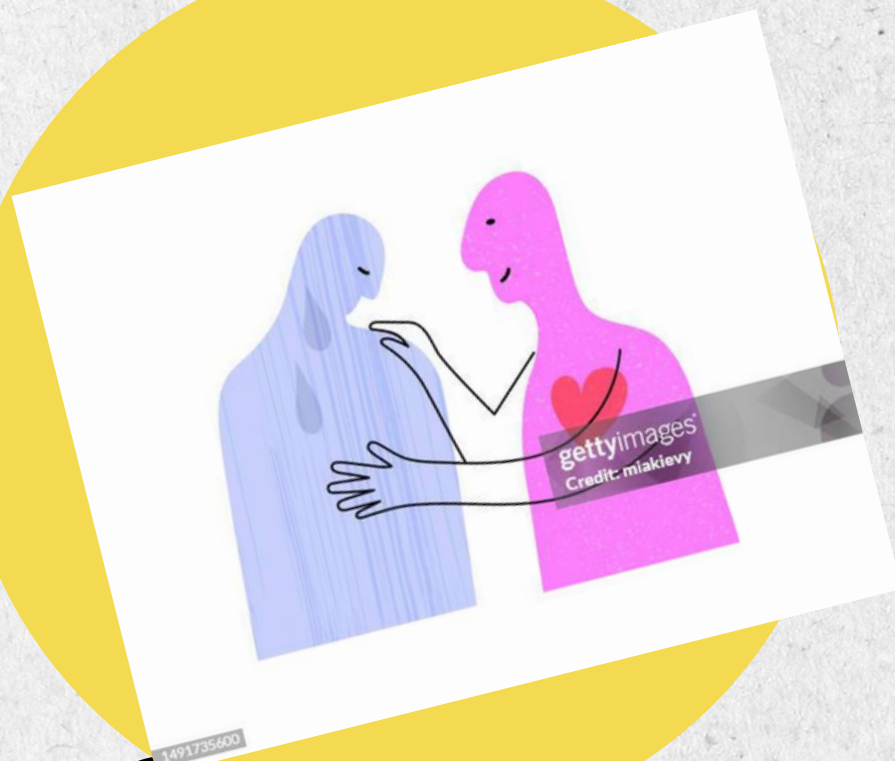




¿Que es la Empatía?

La empatía es la capacidad de comprender y compartir los sentimientos y emociones de los demás. Es la habilidad de ponerse en el lugar de otra persona, viendo las cosas desde su perspectiva en lugar de la propia, lo que facilita una conexión emocional profunda y una mejor convivencia social.

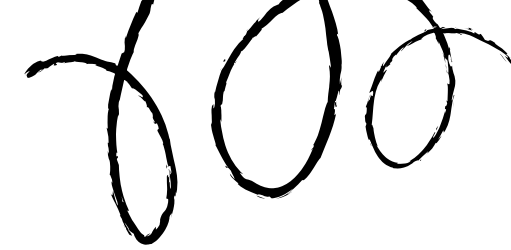
TIPOS DE EMPATIA



Tipos de Empatía

La psicología divide esta habilidad en tres dimensiones principales:

- Empatía Cognitiva: Consiste en entender lo que otra persona piensa o siente desde el punto de vista intelectual, sin experimentar necesariamente la emoción.
- Empatía Afectiva (o Emocional): Es la capacidad de sentir físicamente o conectar emocionalmente con las emociones del otro (por ejemplo, sentir tristeza al ver a alguien llorar).
- Empatía Compasiva: Implica ir un paso más allá; además de comprender y sentir lo que el otro experimenta, surge el impulso natural de ayudar o aliviar su malestar.



CARACTERISTICAS DE UNA PERSONA EMPATICA



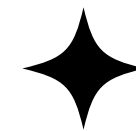
Las personas con un alto grado de empatía suelen destacar por los siguientes comportamientos:

Escucha activa: Prestan atención no solo a las palabras, sino también al lenguaje corporal y al tono de voz.

Ausencia de prejuicios: Evitan juzgar las acciones de los demás apresuradamente y respetan las diferencias de opinión.

Comprensión: Tienen una alta capacidad para entender por qué alguien actúa de cierta manera basándose en sus circunstancias.

]



COMO MEJORAR LA EMPATIA Y LA COMUNICACION

Para comprender mejor a los demás, es importante practicar la escucha activa, prestando atención sin interrumpir y mostrando interés.

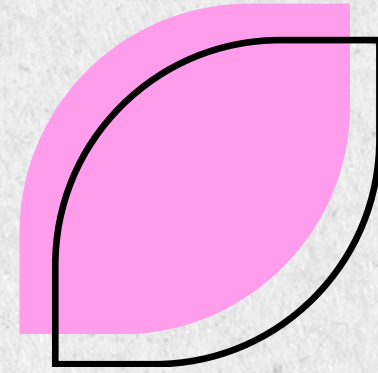
También debemos observar el lenguaje no verbal, como el tono de voz, la postura y las expresiones faciales, porque transmiten muchos sentimientos.

Es fundamental validar las emociones de la otra persona, reconociendo cómo se siente sin juzgarla ni minimizar sus emociones.

Además, es mejor evitar dar consejos de inmediato y tratar primero de entender su situación.

Por último, debemos dejar de lado los prejuicios y aceptar a las personas tal como son, respetando sus opiniones y reacciones.

En conclusión, la empatía consiste en escuchar, comprender y respetar a los demás.



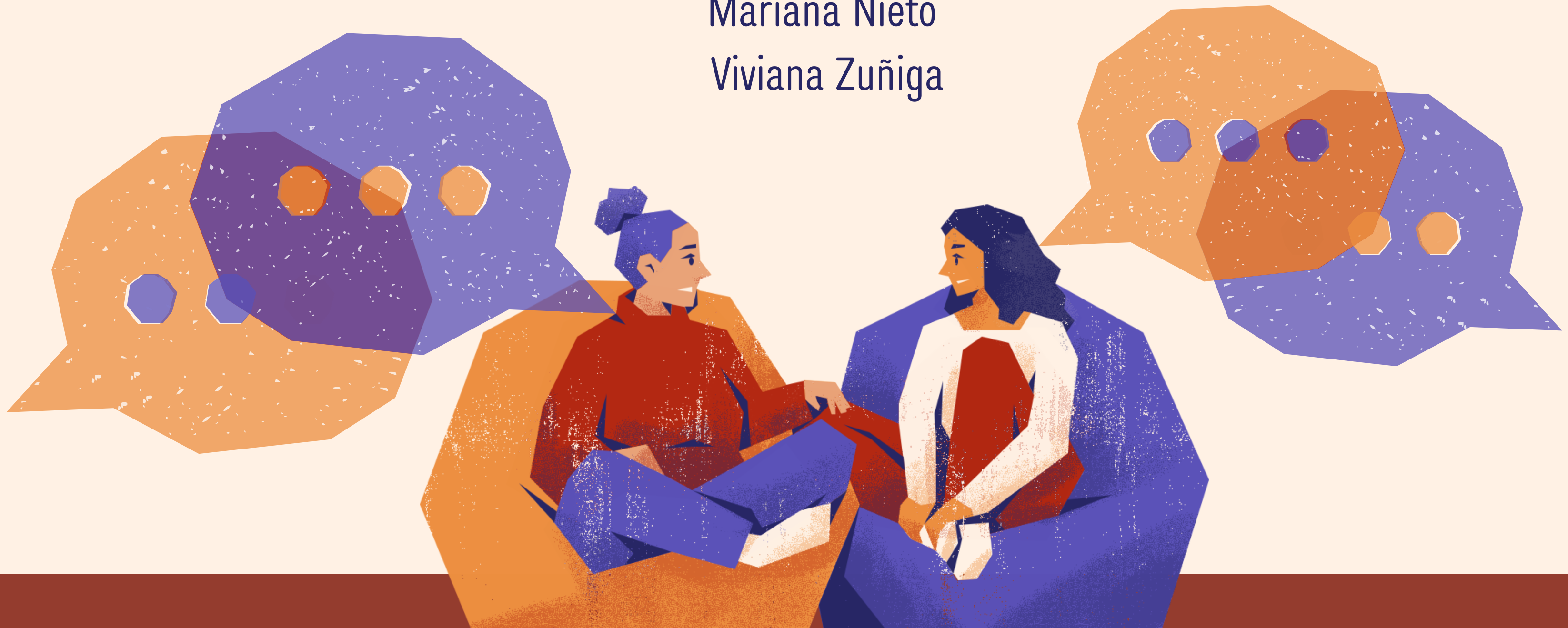
MUCHAS GRACIAS

COMUNICACIÓN

Presentado por: Diana Carolina Castillo

Mariana Nieto

Viviana Zuñiga



COMUNICACIÓN Es el proceso de intercambiar información, ideas o sentimientos entre dos o más personas para lograr comprensión.

TIPOS DE COMUNICACION:

1. Comunicación verbal
2. Comunicación gráfica
3. Comunicación no verbal



- Comunicación Asertiva
- Comunicación Pasiva
- Comunicación Pasivo-Agresiva
- Comunicación Agresiva

TIPS PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN

- Escucha activa
- Claridad y concisión
- Asertividad
- Empatía
- Comunicación no verbal



COMO IMPLEMENTAR LA COMUNICACIÓN EN MI COTIDIANIDAD

Requiere pasar de la intención a la practica.
para lograrlo, **escucha de forma activa, sé
asertivo al expresar tus necesidades de forma
clara, y controla tu lenguaje no verbal
manteniendo contacto visual y un tono de voz
adecuado.**





MUCHAS GRACIAS

